

Factura Pequeño Contribuyente

OSMIN JEREMIAS, GONZALEZ DÍAZ

Nit Emisor: 107979551

SERVICIOS TECNICOS OSMIN GONZÁLEZ

CALLE DE FONTIERRA BARRIO EL PESCADOR, zona 1, SAYAXCHÉ, PETÉN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F9E35095-0119-4F9A-BC49-E743EE996835

Serie: F9E35095 Número de DTE: 18435994

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 12:28:54

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 12:28:54

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-474, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-201-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO


* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F9E35095, número de DTE 18435994 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por, Osmín Jeremías González Díaz ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-474 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-201-2025. Conste. Petén, 30 de septiembre de 2025.

(f) 
Osmín Jeremías González Díaz
DPI: 3297 55897 1710

(f) 
M.Sc. Hugo Luis Velásquez Zurita
Jefe Departamental
MAGA - Petén



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1756752075358

Fecha de Generación:
Sep 1, 2025, 12:41 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/09/2025 12:28:54
Emisor:	107979551
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVICIOS TECNICOS OSMIN GONZÁLEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	F9E35095-0119-4F9A-BC49-E743EE996835
Serie:	F9E35095
Número del DTE:	18435994
Acuse de recibido:	FCID202520250901T12:28:5506:00F9E3509501194F9ABC49E743EE996835
Fecha de la consulta:	01/09/2025 12:41:13
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS ✓

Al 01/09/2025 01:52:03 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	107979551
NOMBRE	OSMIN JEREMIAS, GONZALEZ DÍAZ
CUI	
VERSIÓN	
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REA LIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-474 ✓	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-201-2025 ✓	
Tipo de Servicios:		Técnicos ✓	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Osmin Jeremias Gonzalez Díaz ✓	
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025 ✓	
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025 ✓	
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos ✓		Q.8,000.00 ✓	
Prestados en:		Extensión Rural, Petén. ✓	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología de Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Apoyé en la reorganización de distintos grupos para posteriormente poder ejecutar planes de trabajo con ellos.	100% ✓	Finalizado ✓
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Apoyé a diferentes grupos dándoles capacitaciones en insecticidas orgánicos.	100% ✓	Finalizado ✓
3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la implementación de huertos familiares y demostrativos para beneficiar a todas las familias involucradas.	100% ✓	Finalizado ✓
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones	Apoyé en visitas a diferentes comunidades para brindarles capacitaciones y fomentar el aprendizaje.	100% ✓	Finalizado ✓

gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.			
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuario Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Apoyé recaudando datos para verificar si algunas personas habían sido afectadas debido al cambio climático en la zona.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Apoyé en la asistencia técnica en el cultivo de tilapia brindándoles capacitaciones técnicas para poder fortalecer la economía de las familias.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en las diferentes actividades designadas por la autoridad superior.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

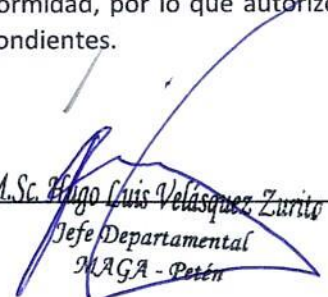
Atentamente,

(F)


Osmin Jeremias Gonzalez Díaz
DPI: 3297 55897 1710
Celular: 4833 4619

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.




M.Sc. Hugo Luis Velásquez Zurita
Jefe Departamental
MAGA - Petén